

AVVISO PUBBLICO

ISTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI ESTERNI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI TORTORA

IL RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA LOCALE SERVIZI DEMOGRAFICI-CONTENZIOSO

VISTO il decreto del Commissario Prefettizio con i poteri del Sindaco prot. n. 11277 del 1 luglio 2026, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area Polizia Locale – Servizi Demografici – Contenzioso;

in esecuzione della Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale n. 93 del 04/09/2026 e della Determina n. 938 del 18.09.2026, di approvazione del presente Avviso

RENDE NOTO

che il Comune di Tortora (CS) intende istituire apposito Albo di professionisti e di Studi Associati Professionali per l'affidamento di incarichi professionali esterni di patrocinio e difesa dell'Ente, al fine di garantire il rispetto dei principi di trasparenza e rotazione nell'affidamento.

L'Albo/Elenco di Professionisti e di Studi Associati Professionali è unico ed è suddiviso per sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

Sezione A - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO

Sezione B - CONTENZIOSO PENALE

Sezione C - CONTENZIOSO DEL LAVORO

Sezione D - CONTENZIOSO CIVILE

Sezione E - CONTENZIOSO TRIBUTARIO.

Sezione F - ESECUZIONI.

REQUISITI

Possono richiedere l'iscrizione all'elenco degli Avvocati, i professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione all'ordine degli Avvocati da almeno 3 (tre) anni;
- b) capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- c) possesso dei requisiti di carattere generale secondo quanto previsto dagli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. ii;
- d) assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) assenza di sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza, in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- f) non avere in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause contro il Comune di Tortora;

g) non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse o di cause di inconferibilità, incompatibilità a svolgere l'incarico per il Comune di Tortora, ai sensi della normativa vigente, e del Codice Deontologico Forense¹.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di inserimento nell'elenco, nonché al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico difensivo e sino alla sua conclusione.

Il venir meno di una delle condizioni di cui al punto precedente comporta l'automatica decadenza dall'iscrizione.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'iscrizione nell'elenco ha luogo su domanda del professionista interessato o del rappresentante dello Studio Associato, compilata secondo lo schema allegato al presente avviso al quale deve essere altresì allegato Curriculum Vitae in formato europeo.

Tutti i requisiti devono essere dichiarati nella domanda con valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 resa in sede di presentazione della domanda.

La domanda di iscrizione dovrà essere presentata, utilizzando il modello allegato, dal giorno stesso della pubblicazione all'Albo pretorio on line del Comune di Tortora (www.comune.tortora.cs.it) e fino alle ore 23.59 del giorno 21.10.2026, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata inviando la documentazione sopra elencata in formato pdf al seguente indirizzo PEC: comuneditortora@pec.it.

La comunicazione deve avere come oggetto *“Domanda di iscrizione all'Elenco degli Avvocati del Comune di Tortora (CS)”*.

In caso di Studio Associato e Società tra Avvocati la domanda di iscrizione sarà sottoscritta dal legale rappresentante con indicazione dei nominativi degli Avvocati e del relativo elenco.

Per gli Studi Professionali Associati è necessario allegare una scheda informativa ed i curricula di ciascun componente cui potranno essere conferiti incarichi.

FORMAZIONE E TENUTA DELL'ELENCO

L'iscrizione resta subordinata alla verifica della veridicità di quanto dichiarato, nonché della regolarità contributiva in capo al professionista.

Il Responsabile del servizio con riferimento alle suddette dichiarazioni, si riserva sia la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti e titoli ed esperienze maturate dichiarati nella domanda, mediante produzione di

¹come evidenziato nel punto 3.1.6 delle linee guida ANAC n. 12, la valutazione dell'assenza di una situazione di conflitto d'interesse in capo al professionista sarà effettuata al momento dell'affidamento del contratto, al fine di evitare una ingiustificata restrizione della libertà di iniziativa economica del professionista, il quale sarebbe altrimenti costretto a rinunciare, a priori, a qualsiasi incarico di patrocinio legale contro la stessa amministrazione, per la mera aspettativa di un futuro incarico di difesa o di consulenza con la medesima amministrazione

adeguata documentazione, sia di procedere alle verifiche a campione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà non incluso e/o escluso dall'Elenco, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in merito alle dichiarazioni mendaci.

Il Comune si riserva inoltre di verificare in ogni momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione.

I nominativi dei professionisti richiedenti, ritenuti idonei, sono inseriti nell'Elenco in ordine strettamente alfabetico. L'iscrizione nell'elenco non costituisce in alcun modo giudizio di adeguatezza, valore sulla professionalità, né graduatoria di merito.

La presenza di situazioni o posizioni in contrasto con quanto disposto con la Delibera del Commissario Prefettizio n. 93/2026, la Determina del Responsabile dell'Area P.L. – Demografico – Contenzioso n. 938 del 18.09.2026, e il presente Avviso comportano l'esclusione dall'Albo/Elenco, nonché la decadenza dall'incarico o la conseguente risoluzione di eventuali incarichi.

L'iscrizione nell'Albo/Elenco comunale ovvero il diniego è disposta dal Responsabile dell'Area Polizia Locale – Demografico – Contenzioso, con propria Determinazione.

I professionisti per i quali è stata accolta la domanda e disposta l'iscrizione nell'Albo/Elenco ne avranno formale conoscenza mediante la pubblicazione dell'Albo/Elenco medesimo nel sito del Comune di Tortora. Tale pubblicazione ha efficacia di notifica a tutti gli effetti.

I professionisti per i quali è disposto il diniego, riceveranno formale comunicazione.

L'albo/elenco così formato, tenuto presso il Servizio Contenzioso, rimarrà aperto a quanti vorranno proporre successive istanze di iscrizione, e sarà aggiornato sulla base delle nuove domande pervenute nel corso dell'anno, con cadenza semestrale a cura del Responsabile dell'Area Polizia Locale – Demografico - Contenzioso.

I professionisti e gli studi professionali iscritti potranno presentare periodicamente aggiornamento dei loro curricula e della documentazione annessa.

AFFIDAMENTO

L'inserimento nell'elenco non comporta assunzione, da parte del Comune, dell'obbligo di conferire incarichi, ma costituisce semplice manifestazione della disponibilità degli iscritti ad assumere incarichi legali nell'interesse dell'Ente alle condizioni previste nel presente avviso e negli atti in esso richiamati.

Nell'affidamento degli incarichi dovranno essere tenuti presenti i seguenti elementi:

- foro di competenza della causa affidata;
- specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum;
- casi di evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
- principio di rotazione tra gli iscritti nell'elenco.

L'Amministrazione, per ciascun incarico da affidare, procederà a richiedere ai professionisti dettagliato preventivo.

All'atto del conferimento dell'incarico, si provvederà alla stipula di apposito disciplinare.

CORRISPETTIVO PER GLI INCARICHI E MODALITA' PAGAMENTO

I compensi per l'attività prestata verranno determinati sulla base dei parametri previsti dal DM n. 55/2014 - aggiornate sulla base del D.M. n. 147 del 13/08/2022 e ss.mm.ii., e in materia di equo compenso (e comunque con riferimento alle tariffe vigenti al momento del conferimento dell'incarico), con la massima diminuzione e con un tetto massimo da stabilirsi, sulla base del preventivo di spesa che sarà redatto dal professionista, e riportato nel disciplinare di incarico da sottoscrivere con l'Ente volta per volta in relazione ad ogni singolo incarico.

Al professionista incaricato verranno corrisposte anticipatamente le spese processuali, debitamente documentate, necessarie al patrocinio, comprese le eventuali spese di domiciliazione, nei limiti di quanto stabilito nel disciplinare di incarico legale.

Sarà anticipato altresì, su richiesta del professionista, un importo corrispondente al 30% della somma riportata nel sottoscritto disciplinare relativa ai compensi professionali; il saldo sarà liquidato alla conclusione della vertenza a seguito di provvedimento definitivo.

Nell'ipotesi in cui il procedimento abbia durata superiore ai tre anni o sia stata raggiunta la fase decisionale, potrà essere richiesto ulteriore acconto fino ad un massimo complessivo del 60% della somma concordata ai fini dell'affidamento dell'incarico.

CANCELLAZIONE DALL'ALBO

Il professionista che non fosse più interessato a permanere nell'Albo potrà in ogni momento chiederne la cancellazione.

Sarà comunque disposta la cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

- a) non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi affidati o, comunque, si siano resi responsabili di gravi inadempienze, tali da incrinare il rapporto di fiducia con il Comune di Tortora;
- b) abbiano patrocinato, durante la vigenza di un incarico, giudizi contro il Comune di Tortora;
- c) abbiano perso i requisiti per essere inseriti nell'Albo;
- d) abbiano reso false o mendaci dichiarazioni nella domanda di iscrizione, anche accertate in momento successivo all'affidamento dell'incarico;
- e) abbiano senza giustificato motivo, rifiutato e/o rinunciato all'incarico in fase successiva all'affidamento.

NOTA BENE

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale.

Le domande di iscrizione pervenute non vincolano l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti partecipanti; le medesime e la documentazione allegata hanno il solo scopo di manifestare la disponibilità all'iscrizione nell'Albo ed il possesso dei requisiti prescritti.

Con la domanda di iscrizione i professionisti, singoli o associati, accettano senza riserva di sottoscrivere, al momento dell'affidamento dell'incarico, il disciplinare d'incarico legale, che regolerà anche gli aspetti economici, sulla base di una previsione di spesa, per gradi e complessiva.

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti.

Il Comune di Tortora si riserva, altresì, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare le condizioni di iscrizione all'elenco di cui al presente avviso, ovvero di affidare incarichi anche in deroga all'iscrizione all'elenco, nei casi di necessità.

Per qualsiasi informazione inerente al presente avviso è possibile rivolgersi al Responsabile dell'Area Polizia Locale – Demografico – Contenzioso del Comune di Tortora – Dott.ssa Debora Cerbino dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 – tel. 0985.766883 - 764008 – email: d.cerbino@comuneditortora.it

Al fine di dare adeguata pubblicità il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito Internet istituzionale del Comune di Tortora e trasmesso all'ordine degli Avvocati di Paola, Castrovillari, Cosenza, Lagonegro.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 si informa che:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura che sarà avviata a seguito dell'istanza presentata;
- il conferimento dei dati richiesti è necessario per l'espletamento delle procedure di affidamento;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione o diffusione nel rispetto dei principi dettati dalla legge;
- il trattamento dei dati avverrà mediante trattamenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli indicati nell'art. 7 del D. Lgs 196/2003. In particolare lo stesso ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, di ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali.

Il Responsabile del Trattamento è la sottoscritta Responsabile Dott.ssa Debora Cerbino.

Tortora, li 18.09.2026



Debora
Cerbino
21.09.2026
16:54:24
GMT+02:00

**Il Responsabile dell'Area Polizia Locale
Servizi Demografici - Contenzioso**
Dott.ssa Debora Cerbino