

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome	Amelia Cervo
Indirizzo residenza	Via Fausto Coppi n. 1 87040 Castrolibero (CS)
Indirizzo Studio	Via Fausto Coppi n. 1 87040 Castrolibero (CS)
Telefono	098431298
Fax	0983431298
E-mail	<u>studiolegalecervo@gmail.com</u>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	20/01/1978

Esperienza lavorativa

Date (da – a)	<p><i>Dal 17/10/2004 esercita la professione di avvocato iscritto presso l'Ordine degli Avvocati di Cosenza, con studio Castrolibero (CS) ubicato in Via Fausto Coppi n. 1:</i></p> <p><i>avvocato civilista e penalista, in particolare si occupa di diritto (contenzioso da sinistro stradale, attività di recupero crediti, esecuzioni civili, nonché diritto del lavoro e della previdenza sociale. Maturata esperienza in ambito penalistico. Diritto dell'immigrazione)</i></p> <p>Svolge tra l'altro incarichi di: <i>Mediatori Civile e Commerciale</i> <i>Tratta con regolarità la materia relativa al diritto penale e diritto dell'immigrazione</i></p> <p><i>Nel 2010 frequenta il corso di mediatore professionista acquisendone il relativo titolo in data 20.03.2010.</i> <i>Iscritto dal 28.09.2011 nell'elenco dei mediatori civili e commerciali presso l'Organismo di Mediazione dell'Ordine degli Avvocati di Cosenza</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>= Abilitazione all'esercizio della professione forense in data 17 Ottobre 2007 iscritta presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Cosenza.</i><i>= Master di Alta Formazione Giurista D'Impresa – Almalaboris – 10.07.2010</i><i>= Idonea ai sensi dell'art. 7 legge 6 marzo 2001 n. 60 (disposizioni in materia di difesa d'ufficio) dal 5.10.2009</i><i>= Idonea quale conciliatore professionista ai sensi del D.lgs. 5/2003, D.M. 222/04 e D.M. 24/07/2006 dal 20.03.2010 e successivi aggiornamenti</i><i>= Master di II Livello in Diritto Tributario presso l'Università degli Studi della Calabria – Tesi "I Diritto Camerali (Annuali)" Relatore Prof. Michele Mauro</i><i>= Nell'ambito del Master in Diritto Tributario stage di 300 ore presso la CCIAA di Cosenza dal 5 Ottobre 2011 al 6 Febbraio 2012 (Ufficio Tributi e Ufficio Affari Legali)</i>
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Conseguita idoneità in selezione pubblica per copertura posto servizio anagrafe e stato civile Comune di Marano Marchesato (punteggio 23/30 posizione in graduatoria 4°), 11.05.2012</i> - <i>Conseguito 7° livello Trinity – Lingua Inglese presso English School by Infomedia – 15.12.2012</i> - <i>Dal 13.02.2024 Giudice Onorario di Pace presso il Tribunale di Torino</i>
--	--

Istruzione e formazione

1. Nel 1996 consegue la Maturità' Linguistica presso il Liceo Linguistico Sperimentate presso Istituto Magistrale "Lucrezia della Valle" in Cosenza
2. Il 18/10/2004 consegue la LAUREA IN GIURISPRUDENZA presso l'Universita' degli Studi di Perugia, discutendo la tesi in Diritto del Lavoro: "*La mora accipiendi nel diritto del lavoro*" Relatore Prof. Siro Centofanti
3. Nel 2006 consegue il Patrocinio per l'esercizio della libera professione.
4. Nel 2007 consegue l'abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato e si iscrive nell'Albo degli Avvocati di Coenza
5. Nel 2010 frequenta il corso per mediatori professionali acquisendone la qualifica
8. Nel 2012 frequenta il corso di aggiornamento per mediatori professionali e successivi aggiornamenti biennali
9. ha assunto circa n. 100 incarichi quale mediatore per l'Organismo di Mediazione presso il Tribunale di Cosenza

Madrelingua	italiana
-------------	----------

	Altre lingua
	INGLESE
• Capacità di lettura	LIVELLO: BUONO
• Capacità di scrittura	LIVELLO: BUONO
• Capacità di espressione orale	LIVELLO: BUONO

<p>Capacità e competenze relazionali</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZONALI, ACQUISITE NELL'ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE CON LO STUDIO LEGALE, IN CUI SI LAVORA IN EQUIPE</p>
---	--

Capacità e competenze organizzative	BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE NELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, SOPRATTUTTO NELLA GESTIONE E NEL COORDINAMENTO DEI PRATICANTI E DELLA SEGRETERIA
-------------------------------------	--

<p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	
<p>Capacità e competenze tecniche <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>BUONE CAPACITÀ NELL'USO DEL PERSONAL COMPUTER E DEI PROGRAMMI DI MICROSOFT OFFICE, PIENA CONOSCENZA DEL PROCESSO CIVILE TELEMATICO TRAMITE UTILIZZO DI SOFTWARE (SPCT), PROCESSO AMMINISTRATIVO TELEMATICO, PROCESSO TRIBUTARIO TELEMATICO, COLLEGAMENTI IN UDIENZA E MEDIAZIONE TRAMITE PIATTAFORME ABILITATE A TALE SCOPO</p>
<p>Capacità e competenze artistiche <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>OTTIME CAPACITÀ NELLA SCRITTURA CREATIVA E PARTICOLARE ATTITUDINE AL CANTO. MEMBRO AZIONE CATTOLICA PARROCCHIA SANTA MARIA MADRE DELLA CHIESA – COSENZA, MEMBRO CORO PARROCCHIALE, BREVE ESPERIENZA IN AMBITO CORO GOSPEL . COMPAGNIA TEATRALE PARROCCHIALE, NEL CUI AMBITO HA PRESO PARTE A TRE SPETTACOLI TEATRALI IN VERNACOLO "UOMO E GALANTUOMO", "LOLLO E LULÙ" (ISPIRATO AI PROMESSI SPOSI), "ROMEO E GIULIETTA" . PER TRE ANNI COMPONENTE COMPAGNIA TEATRALE SPAZIOSCENA (NELL'AMBITO DELLA QUALE HA PRESO PARTE NEL CAST DELLA COMMEDIA "UN AMORE DI CONDOMINIO", "CANI E GATTI" E "A TEATRO CON PEPPINO"). LABORATORIO TEATRALE PRESSO IL PICCOLO TEATRO UNICAL DAL 22.09.2014 AL 3.11.2014</p>
<p>Altre capacità e competenze <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto avv. Amelia Cervo, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Castrolibero (CS) li 30 Maggio 2024

Firmato digitalmente da

AMELIA CERVO

C = IT