

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALTOMARE ROSAPATRIZIA
Indirizzo	P.ZZA F. E L. GULLO N.43 87100 COSENZA
Telefono	0984/394105
Fax	0984/394105
Cell	338/8449446
E-mail	avv.rosapatriziaaltomare@gmail.com
Pec	avv.rosapatriziaaltomare@pec.giuffre.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	COSENZA 17.03.1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Libera attività professionale nel settore civile, penale, assicurativo, lavoro, recupero crediti, famiglia, assicurazione, penale, tributario (risarcimento danno e/o indennizzo da sangue infetto), separazione e divorzi
- Consulente legale nelle amministrazioni pubbliche, tra le quali il COMUNE DI MANGONE, CELLARA, BELSITO, DIPIGNANO.
- Esperienza come docente c/o l'associazione CEM di Cosenza nei seguenti corsi di formazione professionale: *analista di bilancio; estetista; tecnico prevenzione infortuni (L.626/94); tecnico per il trattamento delle acque da rifiuto; esperto credito e finanza; maestranze specializzate in lavori di recupero nei centri storici; addetto alla gestione dei dati informatici nelle aziende;*
- Esperienza come docente c/o l'azienda ospedaliera di Cosenza nel corso per O.S.S. per l'insegnamento di *ELEMENTI DI DIRITTO DEL LAVORO E RAPPORTO DI DIPENDENZA; ELEMENTI DI LEGISLAZIONE SOCIALE NAZIONALE E REGIONALE.*
- Esperienza come docente presso la scuola statale IIS "Lucrezia della Valle" di Cosenza as 2021-2022

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma
di Maturità
Scientifica conseguita c/o il Liceo Scientifico "E.Fermi"
di Cosenza nell.a.a 88/89;

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

- Laurea in Giurisprudenza conseguita c/o l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" in data 26.01.1995
- Iscrizione Albo Avvocati di Cosenza dal 29.02.2000;
 - Iscrizione Albo Speciale Cassazionisti e Magistrature Superiori dal 30.03.2012;

Possesso dei seguenti attestati

di partecipazione:

Corso teorico-Pratico per curatori fallimentari; Difensore d'ufficio L.60/2001; separazione e Divorzio; Diritto Comunitario I e II; Il giudizio di Cassazione: tecniche di redazione del ricorso e regole del procedimento; Il Diritto e il Minore; Appalti privati e pubblici; Banche-Diritto e Economia; Strumenti di difesa delle vittime della violenza di genere;

- *Corso di Formazione per arbitri (camera Arbitrale "Costantino Mortati- scuola di formazione per "Arbitri "Mario Nigro" 2008) c/o la Camera di Commercio di Cosenza e conseguente iscrizione ,come ARBITRO, c/o la CAMERA DI COMMERCIO DI COSENZA ;*
- *Attestato di partecipazione(e superamento) al corso di formazione ,in conformità al DM 23/07/2004 n.222 ed a quanto previsto nel decreto dirigenziale 24/07/2006 del Ministero della Giustizia ai fini dell'ottenimento dei requisiti di qualificazione professionale DI CONCILIATORE;*
- *Attestato di partecipazione(e superamento) ,per come disposto dal DM 180/2010 , al corso di MEDIATORE;*
- *TITOLO DI CONCILIATORE E MEDIATORE PROFESSIONISTA;*
- *MASTER ANNUALE DI I LIVELLO in "La didattica, la funzione del docente e l'integrazione degli alunni con bisogni educativi speciali"*
- *ATTESTATO DI FREQUENZA E PROFITTO :Corso di alta Formazione in Gestori della Crisi da Sovraindebitamento del consumatore e dell'impresa ;*
- *ATTESTATO LIM "CORSO SULLA LAVAGNA INTERATTIVA MULTIMEDIALE";*
- *ATTESTATO CODING "PROGRAMMAZIONE INFORMATICA E PENSIERO COMPUTAZIONALE";*
- *ATTESTATO TABLET "ACQUISIRE COMPETENZE SUL TABLET";*
- *ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO: Dignità, Lavoro riduzione delle disuguaglianze ;*
- *Iscrizione nell' elenco del professionisti delegati e custodi presso il Tribunale di Cosenza;*
 - *iscrizione nell' elenco di amministratori di sostegno presso il Tribunale di Cosenza;*
 - *Iscrizione c/o l' Organismo di Mediazione della Crisi da Sovraindebitamento, come gestore, c/o il Comune di Rende;*
 - *Iscrizione c/o l' Organismo di Mediazione , come Mediatore, presso il Consiglio dell' Ordine degli Avvocati di Cosenza ;*

- Responsabile AMI distretto di Lamezia Terme.
- OLP (riconosciuto dalla presidenza del Consiglio dei Ministri per il Progetto “ Animazione Culturale con gli anziani.
- Assessore con deleghe : presso il Comune di malito dal 02.06.2023 al 03.09.2024;
- Vicesindaco del Comune di Malito dal 03.09.2024

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

[INGLESE]

- Capacità di lettura [buono]
- Capacità di scrittura [buono]
- Capacità di espressione orale [buono]
 - AELS INTERMEDIATE ENGLISH LANGUAGE (intermedio B2)

ULTERIORI INFORMAZIONI

- *Buona conoscenza del computer: pacchetto Microsoft Office,utilizzo di Internet Explorer,microsoft Windows Microsoft Outlook,Outlook Express.*

Cosenza 15.01.2025

In fede