

CORSO DI ALTA FORMAZIONE

“INGLESE GIURIDICO”

Art.1

Istituzione

- VISTA la proposta del Comitato paritetico del 10 luglio 2018;
VISTA la delibera della seduta n. 8 del Consiglio di Dipartimento del 26 settembre 2018;
VISTA la convenzione stipulata in data 27/09/2018 tra il Discag e l'Associazione Be Gov, di cui al Repertorio 25/2018, prot. 2580 del 15/10/2018.

È istituito, ai sensi del Regolamento sulla disciplina delle attività per conto terzi e delle attività assimilate (Emanato con D.R. n. 2032 del 27 giugno 2005 ed aggiornato con D.R. n. 891 del 4 giugno 2015), il Corso di Alta Formazione denominato *“Inglese Giuridico”*.

Art. 2

Finalità e obiettivi

Il Corso è rivolto principalmente a tutti coloro che desiderino migliorare il proprio curriculum formativo e professionale arricchendolo con una formazione specialistica nella lingua inglese volta all'acquisizione di conoscenze lessicali di tipo giuridico funzionali al conseguimento di un livello certificato B2.

La globalizzazione dell'economia e la crescente interdipendenza degli Stati, degli ordinamenti nazionali e dei mercati, rende necessaria una figura professionale pronta a cogliere nuove opportunità lavorative e disponibile a inserirsi in contesti culturali ove la padronanza dell'idioma giuridico costituisce un elemento qualificante del proprio bagaglio curriculare. Il Corso, pertanto, s'indirizza a studenti desiderosi d'intraprendere le professioni legali internazionali quali l'Avvocato d'impresa (anche multinazionale), il Consulente di Enti, Associazioni o Organizzazioni non governative attive nel campo della tutela dei diritti umani, della salute, della gestione dell'emergenza migratoria; la carriera diplomatica presso il Ministero degli Esteri e della Cooperazione internazionale; la carriera di funzionario presso le Organizzazioni internazionali (ONU, FAO, Unione europea, Consiglio d'Europa etc.), ove la selezione avviene per concorso o per stipula di contratti di diritto privato ed il cui prerequisito imprescindibile è la padronanza della lingua inglese.

La partecipazione attiva al Corso, attraverso lo studio individuale e le dinamiche di interrelazione durante le lezioni, consentirà ai partecipanti la comprensione e l'utilizzo della terminologia giuridica appropriata da impiegare sia in forma attiva-attributo la partecipazione ad attività d'udienza, negoziali etc.- che passiva, ovvero mediante l'intellegibilità di testi scritti.

A seguito di svariate manifestazioni di interesse di studenti recepite dal CdS nella seduta dei giorni 21 febbraio e 11 marzo 2018, il Corso è rivolto anche agli studenti iscritti ai Corsi di Laurea di Giurisprudenza o di Scienze Politiche per consentire loro l'acquisizione di una specifica professionalità, purché abbiano sostenuto con successo gli esami di: Diritto privato, Diritto



costituzionale (ovvero Diritto pubblico), Diritto internazionale, Diritto dell'Unione europea, Diritto penale. Il Corso segue all'apposita convenzione stipulata con l'Associazione studentesca.

Art. 3

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione al Corso coloro che, alla data di scadenza della presentazione della domanda, sono in possesso di Laurea Specialistica o Magistrale o Vecchio Ordinamento, ovvero dell'iscrizione al quinto o n. anno fuori corso in Giurisprudenza e Scienze Politiche e hanno conseguito gli insegnamenti, di cui all'art. 2 del presente bando, unitamente agli esami di Diritto Tributario e Diritto Commerciale.

Sono altresì ammessi i titolari di diploma di istruzione superiore che siano inquadrati nei ruoli delle Pubbliche Amministrazioni con funzioni attinenti agli obiettivi del Corso.

Saranno ammessi uditori nei limiti definiti dal Comitato scientifico, e comunque nella percentuale massima del 20% dei partecipanti al corso.

Art. 4

Attività formativa

Il corso di Alta Formazione prevede un monte non superiore a 128 ore di attività formative in aula o a distanza, 200 ore di attività di studio individuale e 72 ore per la redazione dell'elaborato finale, che consentono l'acquisizione di 16 CFU.

Art. 5

Riconoscimento dei crediti

Possono essere riconosciuti come crediti acquisiti ai fini del completamento del corso di Alta Formazione, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto, le attività svolte in altri corsi di Alta Formazione organizzati dall'Università della Calabria, da altre università o da enti pubblici di ricerca e formazione post – laurea e per le quali esista idonea attestazione. La misura del riconoscimento, comunque, non può essere superiore a 5 crediti formativi, e dipende dall'affinità e comparabilità delle attività attestate con il corso di Alta Formazione.

Tale domanda, intesa ad ottenere il riconoscimento delle attività formative, deve essere presentata all'atto dell'iscrizione. Alla stessa dovrà essere allegata certificazione o autocertificazione attestante le attività formative svolte. Coloro i quali facciano istanza di riconoscimento sono tenuti ad allegare i programmi di ciascuna attività formativa.

Possono essere riconosciuti come crediti riconoscibili anche le funzioni svolte nelle pubbliche Amministrazioni e attinenti agli obiettivi formativi del Corso nella misura di un credito.

Il riconoscimento delle attività formative precedentemente svolte compete al Comitato Scientifico.



Art. 6

Direttore, coordinatore e supporter del corso

Il direttore del corso è il Prof. Claudio Di Turi.

Il direttore del corso nominerà un apposito Comitato scientifico.

Art. 7

Numero di candidati ammessi

Il corso non sarà attivato se non si raggiungerà un numero minimo di 30 candidati, salvo diversa valutazione e decisione approvata dal Comitato Scientifico e dagli organi d'Ateneo competenti.

È prevista la riserva di almeno un posto gratuito ai dipendenti dell'Università della Calabria, che potranno usufruirne previo nulla osta della struttura di appartenenza.

Art. 8

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione, redatta in forma libera, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche, via Ponte P. Bucci, 87036 Arcavacata di Rende (CS), dovrà essere presentata entro le ore **12:00 del 15 gennaio 2019**, presso l'Ufficio di protocollo, sito al Cubo 3C 4° Piano, direttamente ovvero fatta pervenire a mezzo raccomandata con A. R., o inviata tramite pec al seguente indirizzo: **dipartimento.scag@pec.unical.it**, con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

La domanda dovrà essere corredata dei seguenti documenti:

- *curriculum vitae et studiorum* con eventuali titoli conseguiti e valutabili per la selezione in caso di superamento del numero massimo degli iscritti;
- copia fotostatica, debitamente firmata, di un valido documento di identità;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con cui il candidato dichiara:
 - il titolo di studi, ovvero, gli esami conseguiti, ovvero lo stato di servizio nella pubblica amministrazione con le funzioni svolte;
 - la conformità all'originale dei documenti allegati alla domanda.

Art. 9

Selezione dei candidati

Nel caso in cui il numero delle domande pervenute dovesse risultare superiore al numero massimo dei posti disponibili si procederà a formare una graduatoria di merito sulla base dei *curricula* presentati all'atto dell'iscrizione. La graduatoria terrà conto dei titoli prodotti dai candidati. È facoltà del Comitato Scientifico l'attivazione parallela di più corsi.

Concluse le attività di selezione il Comitato Scientifico procederà alla formulazione della graduatoria finale di merito, che sarà pubblicata sul portale di Ateneo.



Tutte le comunicazioni inerenti al presente bando saranno rese note mediante pubblicazione sul sito del Dipartimento e avranno valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Pertanto non saranno inviate comunicazioni personali al riguardo.

Saranno ammessi al corso soltanto coloro che rientrano nel numero dei posti stabiliti, salvo il sovrannumero di uditori che il comitato scientifico deciderà di ammettere.

Art. 10 Iscrizione

I candidati collocatisi in posizione utile in graduatoria dovranno procedere all'iscrizione entro **dieci giorni** dalla pubblicazione degli ammessi sul sito e presentare, sotto pena di decadenza, i seguenti documenti:

- copia della domanda di ammissione;
- quietanza del versamento della quota di iscrizione di **€ 600** (comprensiva di bollo virtuale e premio assicurativo) da effettuare sul c/c bancario intestato a Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche - Università della Calabria,
IBAN IT 23Q0200880884000103544938- C.E. 2024 - presso la Banca UNICREDIT Filiale di Arcavacata di Rende (CS) - causale: **Iscrizione al Corso di Alta Formazione in "Inglese Giuridico"**.

È ammesso il versamento della quota in due rate di euro 300,00 ciascuna, la prima al momento dell'iscrizione e la seconda entro una settimana dall'inizio del Corso.

I posti resisi vacanti saranno ricoperti per scorrimento della graduatoria.

Se non si raggiungerà il numero minimo di iscritti, l'attivazione del Corso non avrà luogo e si provvederà al rimborso della quota versata. La quota versata non potrà essere restituita per nessun'altra ragione.

Art. 11

Durata del corso, sede delle attività didattiche e frequenza

Il corso avrà inizio nel mese di febbraio 2019 e terminerà entro il mese di luglio 2019.

Il programma e il calendario restano indicativi tranne modifiche e variazioni.

Le lezioni si terranno preferibilmente nei giorni di venerdì e/o sabato, in orari da stabilire.

Le attività didattiche saranno svolte presso il Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche dell'Università della Calabria.

La frequenza da parte degli iscritti al corso è obbligatoria. Per il conseguimento del titolo è comunque richiesta una frequenza pari all'80% del monte ore di lezioni frontali o a distanza.



Art. 12

Prova finale

Alla conclusione del corso è prevista una prova finale avente come oggetto gli argomenti trattati nell'ambito del corso le cui modalità saranno definite dal Comitato Scientifico.

Allo studente che supera la prova finale, su sua richiesta, verrà rilasciato dagli uffici competenti l'attestato di superamento del "Corso di Alta Formazione in *"Inglese giuridico"*.

Art. 13

Titolo finale

Agli iscritti muniti del diploma di laurea o che conseguiranno il diploma di laurea che avranno superato la prova finale verrà rilasciato il titolo di studi post-laurea riconosciuto come "Corso di Alta Formazione in *"Inglese Giuridico"*.

Art. 14

Sede amministrativa del Corso

La sede amministrativa, organizzativa e della direzione del corso è sita presso il Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche dell'Università della Calabria.

Art. 15

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria del Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche dell'Università della Calabria, e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione pubblica.

Art. 16

Responsabile del procedimento e Pubblicità

Ai sensi della L. 241/1990, il Responsabile del Procedimento di cui al presente Bando è la dott.ssa Claudia Grimaldi.

Il presente Bando è pubblicato sul sito del Dipartimento: http://www.unical.it/portale/strutture/dipartimenti_240/discag/master/, sul portale Unical: https://www.unical.it/portale/concorsi/search_bandi_ok.cfm, e diffuso tramite social network: pagina facebook: Discag Unical Giurisprudenza e pagina facebook: Discag - Unical.

Art. 17

Norme finali

Per quanto non esplicitamente previsto dal presente bando, si rinvia allo statuto, ai regolamenti di Ateneo e alle norme legislative in vigore.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Franco Rubino

RUBINO FRANCO
ERNESTO
26.10.2018
10:32:01 UTC



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

DIPARTIMENTO DI
SCIENZE AZIENDALI
E GIURIDICHE

DISCAG

Contatti

mail: claudio.dituri@unical.it

Tel. 0984.492211;

claudia.grimaldi@unical.it

tel: 0984 492229