

PROTOCOLLO N. \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

Al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Cosenza  
Palazzo di Giustizia  
Piazza F. e L. Gullo,17  
87100 Cosenza

L'Associazione \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

referente \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

ai sensi dell'art. 10 comma 2 e dell'art. 17 del Regolamento del Consiglio Nazionale Forense n. 6  
del 16.7.2014.

**CHIEDE**

l'accreditamento dell'evento formativo di seguito indicato, con il riconoscimento di crediti formativi  
che Codesto Consiglio dell'Ordine vorrà quantificare, secondo quanto previsto dal Regolamento in  
vigore:

**TITOLO EVENTO:**

\_\_\_\_\_

**MATERIA:**

\_\_\_\_\_

**N° SESSIONI:** \_\_\_\_\_ **DATA/E** \_\_\_\_\_

**INTRODUCE E MODERA:**

\_\_\_\_\_

**RELATORI:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**SEDE** \_\_\_\_\_ **ORA INIZIO/FINE** \_\_\_\_\_

L'eventuale accreditamento del presente evento non potrà, in nessun caso, estendersi ad altri incontri di medesimo argomento e/o titolo il cui riconoscimento dovrà, pertanto, essere preventivamente richiesto.

L'Associazione fa presente di conoscere quanto previsto dal Regolamento con riferimento all'obbligo di assicurare la presenza, ad ogni evento formativo, di almeno un Avvocato nonché di corredare la presente richiesta dell'eventuale scheda informativa per i relatori rappresentativi di diverse professionalità (esperti, medici, docenti non universitari, tecnici, ecc.).

La partecipazione all'evento formativo sarà:

- **gratuita** per tutti i soci dell'Associazione,
- **gratuita** per tutti i partecipanti,
- prevede il **pagamento** di € \_\_\_\_\_ per tutti gli altri partecipanti

Al fine di consentire l'effettiva verifica della partecipazione all'evento, ogni partecipante avrà l'obbligo di registrare la propria presenza mediante:

- apposizione di firma (in ingresso e in uscita) su registro cartaceo contenente: cognome, nome, data di nascita o cod. fisc., Foro di appartenenza;
  - altro \_\_\_\_\_
- 

Resta inteso che la **stampa e distribuzione** degli attestati ai partecipanti sarà di esclusiva competenza dell'Associazione che, peraltro, si impegna a fornire al Consiglio dell'Ordine, nel termine di 15 giorni dall'incontro, copia del registro contenente le presenze ovvero **file**, obbligatoriamente in uno dei seguenti formati: **.csv o .txt o excel**, all'indirizzo

[segreteria@avvocaticosenza.it](mailto:segreteria@avvocaticosenza.it)

Tale file deve contenere le seguenti informazioni:

- a) cognome;
- b) nome;
- c) codice fiscale;
- d) Foro di appartenenza;

Gli attestati di partecipazione conterranno: il nominativo completo e i dati anagrafici del partecipante (o codice fiscale); titolo e data dell'evento; materia trattata, data delibera di accreditamento e numero di crediti riconosciuti dal Consiglio dell'Ordine.

Si chiede, altresì, che Codesto Consiglio dell'Ordine voglia fornire:

- il patrocinio gratuito per l'evento formativo per il quale si richiede il riconoscimento dei crediti con conseguente utilizzo del logo del Consiglio dell'Ordine da inviarsi al seguente indirizzo di posta elettronica

\_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Si prega, infine, di volere comunicare l'eventuale delibera al seguente indirizzo di posta elettronica:

\_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

• altro \_\_\_\_\_

Eventuali note informative:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Cosenza, \_\_\_\_\_

Con osservanza.

\_\_\_\_\_

**Allegati:**

• **Locandina e/o Programma**